



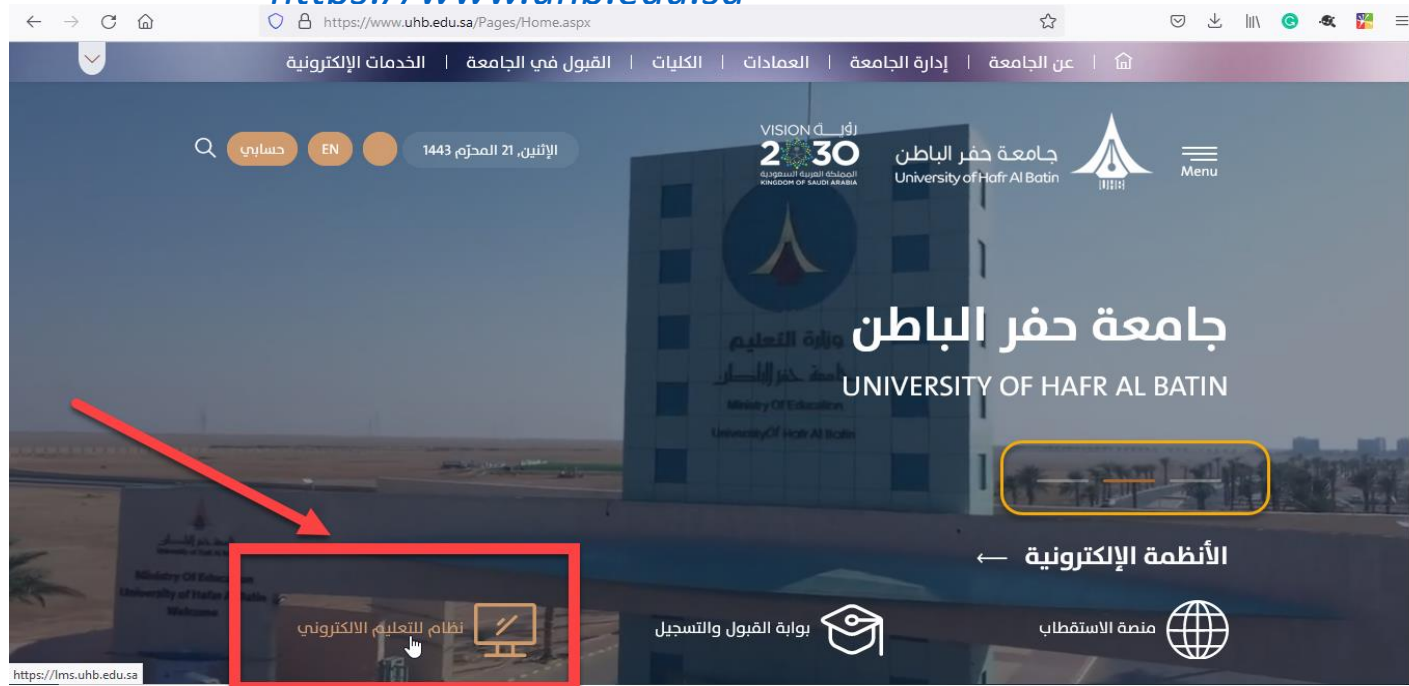
BLACKBOARD MANUAL FOR STUDENTS

How to access Blackboard Learn ?

Two ways to access Blackboard Learn via your desktop:

1. Through the University Portal

- Link from University Website
- <https://www.uhb.edu.sa>



2. Through the UoHB Blackboard URL

- <https://lms.uhb.edu.sa>

Log in details

Username: **SStudent ID** Password: **National-ID@uhb**

Blackboard Learn

https://lms.uhb.edu.sa

90%

https://LMS.UHB.EDU.SA

** لا تشمل المستخدمين الذين قاموا بتغيير كلمات المرور مسبقا **

جامعة حفر الباطن
University of Hafr Al Batin

USERNAME:
الرقم الجامعي

PASSWORD:
رقم الهوية@uhb

Login

Forgot Your Password?

View Course Catalog Preview as Guest Privacy and Terms of Use

Blackboard

© 1997-2020 Blackboard Inc. All Rights Reserved. U.S. Patent Nos. 7,493,390 and 7,528,053. Additional Patents Pending.
Accessibility Information

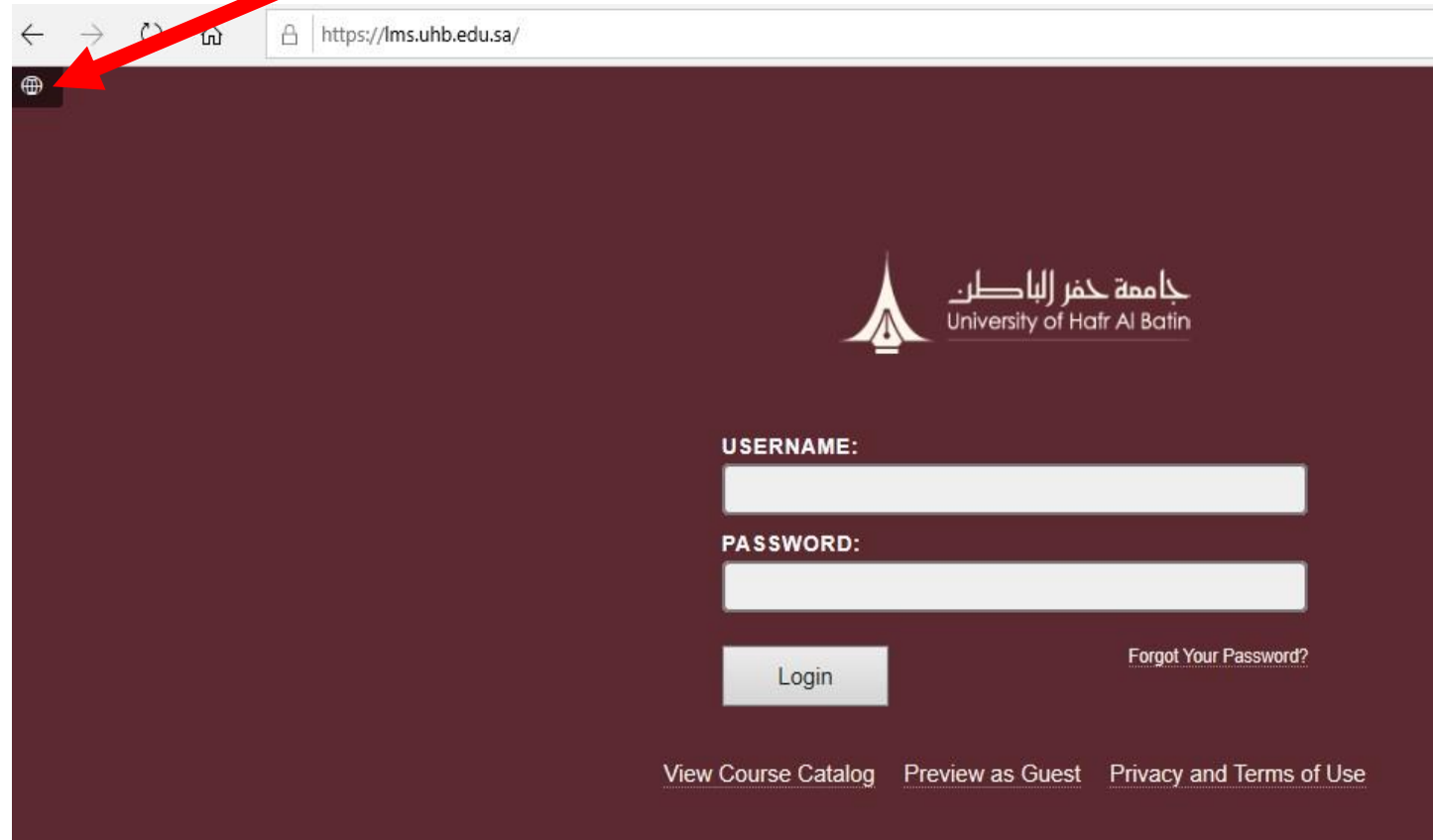
Type here to search

11:23 PM
8/18/2020

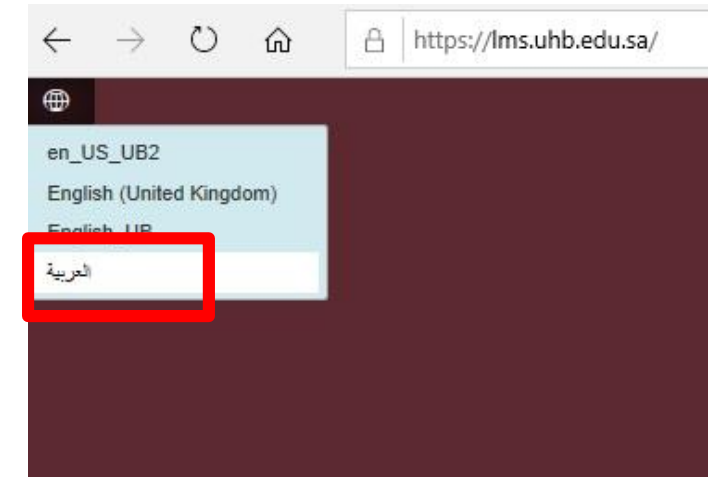
ملحوظة: يجب تغيير كلمة المرور بعد عملية الدخول

To change language:

Click on the Icon on top left corner



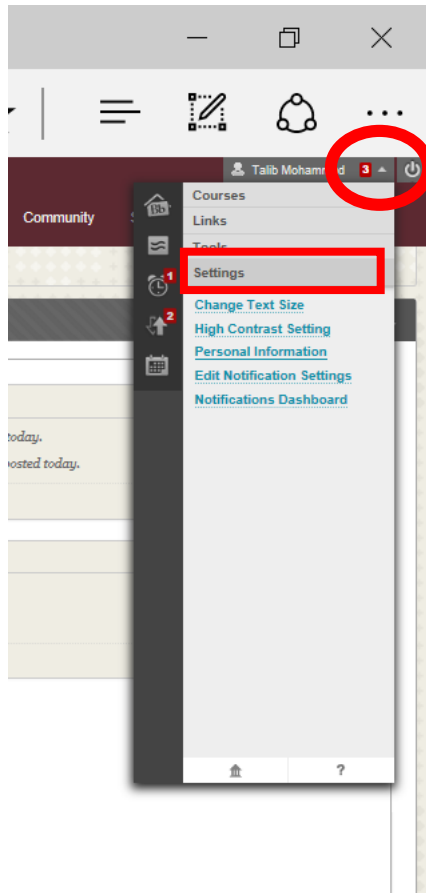
The screenshot shows the login page of the University of Hafr Al Batin LMS. The page is in English and features a dark red background. At the top, there is a navigation bar with a globe icon on the left. Below the navigation bar, the university logo and name are displayed. The main content area contains a login form with fields for 'USERNAME:' and 'PASSWORD:', a 'Login' button, and a link for 'Forgot Your Password?'. At the bottom, there are links for 'View Course Catalog', 'Preview as Guest', and 'Privacy and Terms of Use'.



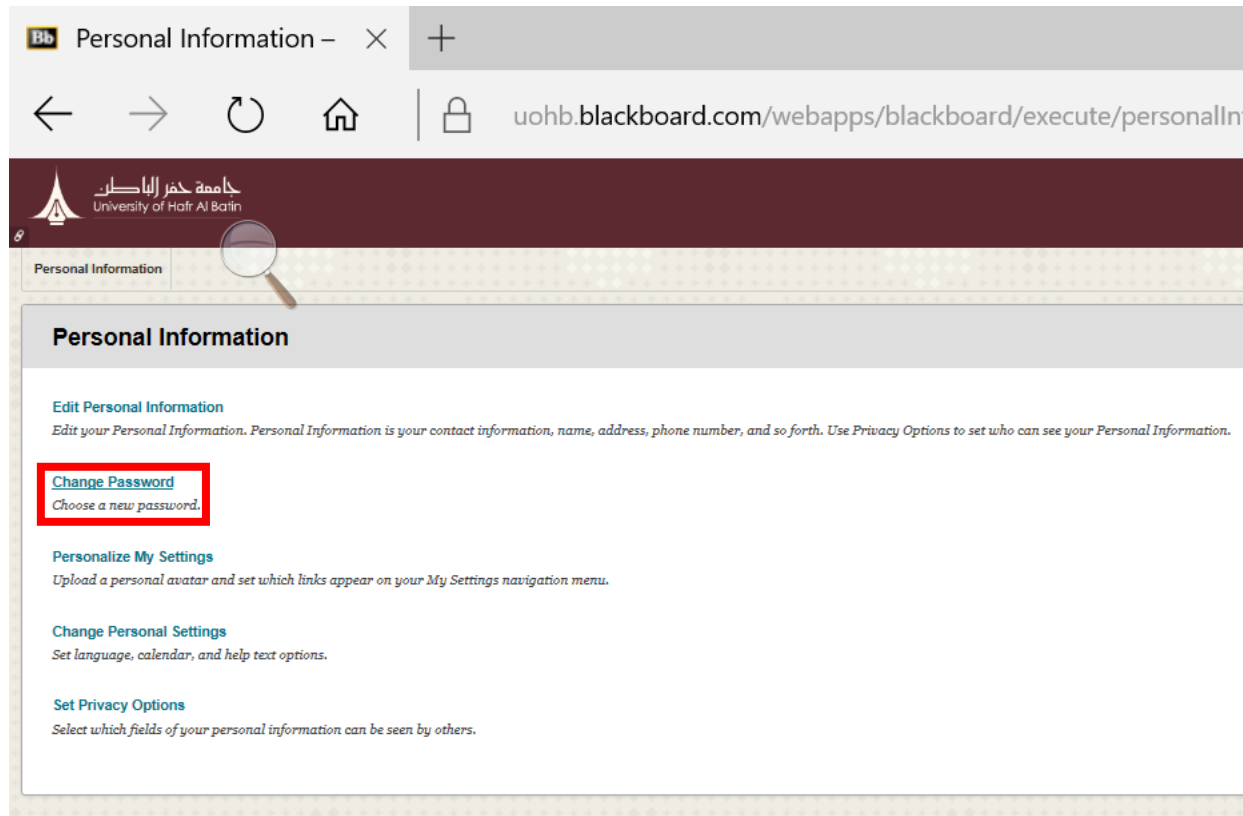
The screenshot shows the same login page as the previous one, but with the language dropdown menu open. The menu lists several language options: 'en_US_UB2', 'English (United Kingdom)', 'English (United States)', and 'العربية'. The 'العربية' option is highlighted with a red box, indicating it is the selected language.

تغير كلمة المرور

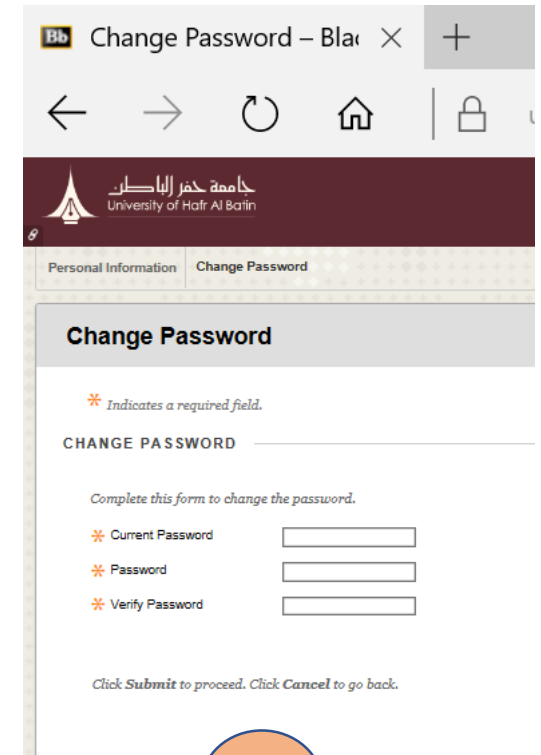
1



2



3



4

Cancel Submit

Mobile Access

Access your courses via your smartphone*

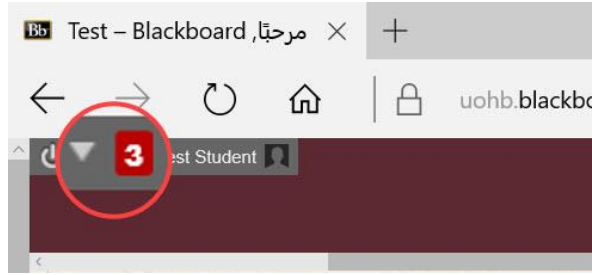


- Download the free app – search for **'Blackboard'**
- In the **Search for your School** text box enter **'Hafr Al Batin University'**
- Log in with your **Blackboard Username** and **Password**.

*Including iPhone, iPod touch, iPad, Android, Blackberry and Palm smartphones.

To check Notifications and Updates:

1



2



3

الكل

إعلان من النظام

عرض 1

s(Faculty/Students) are requested to use recommended browser

منذ 5 شهر/أشهر ماضية

منذ 9 شهر/أشهر ماضية has been made available. Please click the link to submit the survey. Only one [تقييم الطلاب للمقرر والاستاذ](#) Survey **162: Course and Instructor Evaluation by Students** submission will be accepted per respondent

منذ 10 شهر/أشهر ماضية

test متأخر فتح استبعاد

في BB Training

منذ 1 سنة ماضية

المقرر الدراسي BB Training متاح فتح استبعاد

في BB Training

التحديثات

الكل

المقررات الدراسية المتضمنة تحديثات

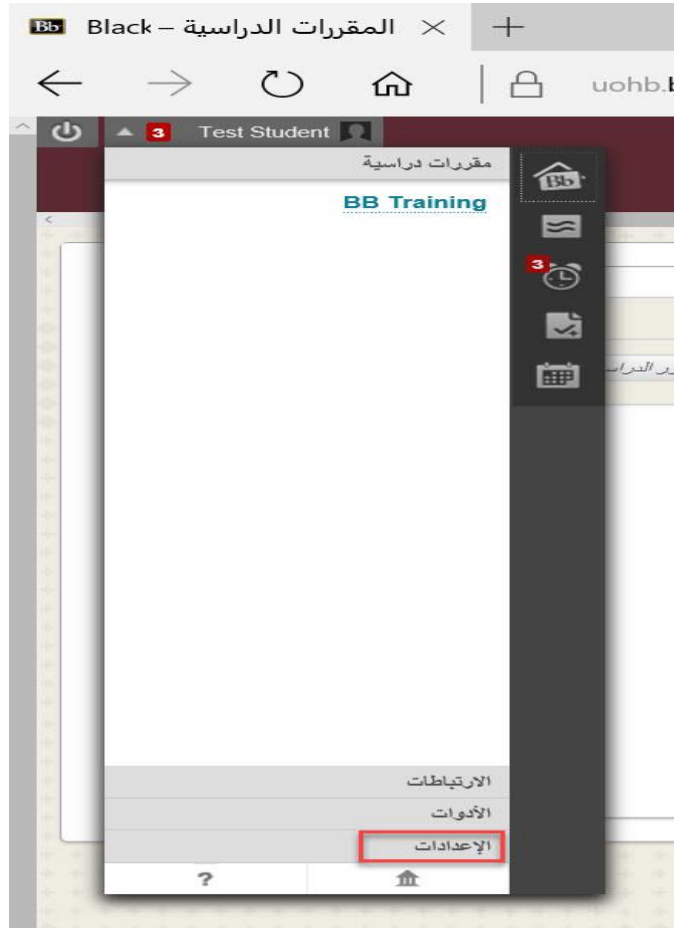
BB Training

رسائل إعلام

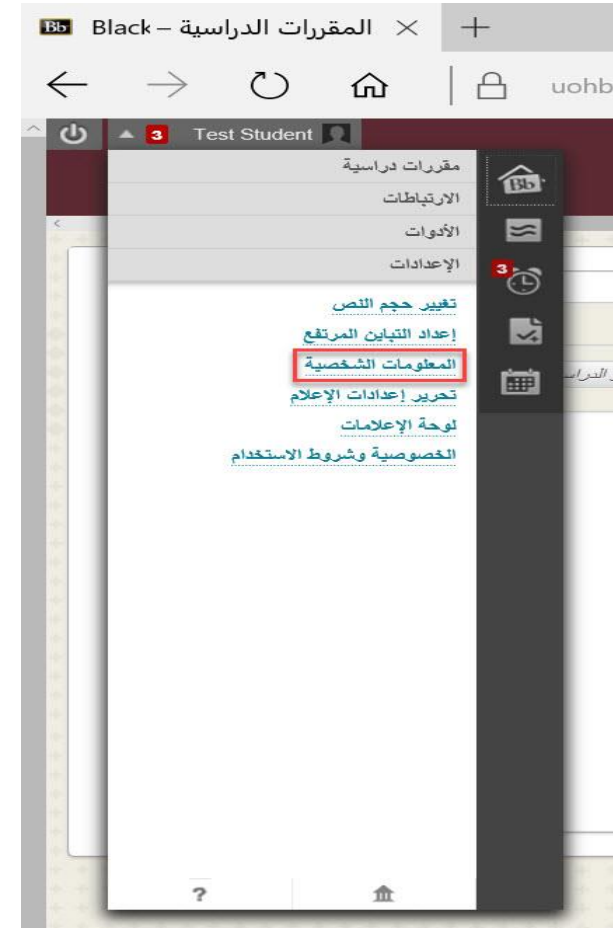
[إعلان من النظام](#)

Edit & Enter Personal Information:

1



2



1

Edit & Enter Personal Information:

2

3

Saudi Digital Library الجماعة المقررات الدراسية المؤسسة

المعلومات الشخصية

المعلومات الشخصية

تحرير المعلومات الشخصية

تحرير المعلومات الشخصية بك. المعلومات الشخصية هي معلومات الاتصال الخاصة بك، الاسم، والعنوان، رقم الهاتف، وما إلى ذلك. استخدم "خيارات الخصوصية" لتعيين الأشخاص المسموح لهم برؤية معلوماتك الشخصية.

تغيير كلمة المرور
اختر كلمة مرور جديدة.

تخصيص الإعدادات الخاصة بي
تقوم بتحميل شكل رمزي شخصي وتعيين الارتباطات التي ستظهر بقائمة التنقل "الإعدادات الخاصة بي".

تغيير الإعدادات الشخصية
قم بتعيين خيارات نص المساعدة والتقويم واللغة.

تعيين خيارات الخصوصية
يتم تحديد أي حقول معلوماتك الشخصية يمكن أن يطلع عليها الآخرون.

تحرير المعلومات الشخصية

* تشير إلى حقل مطلوب.

معلومات شخصية

اللقب

الاسم الأول *

الاسم الأوسط

اسم العائلة *

لاحقة

اسم آخر

البريد الإلكتروني

معرف الطالب

معلومات الحساب

اسم المستخدم * s200000001

4

إرسال

إتمام الأمر

How to retrieve password ?

1

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل الدخول

هل نسيت كلمة المرور الخاصة بك؟

[عرض دليل المقرر الدراسي](#) [معاينة كضيف](#) [الخصوصية وشروط الاستخدام](#)

3

إلغاء الأمر

إرسال

خيار عنوان البريد الإلكتروني

أدخل الاسم الأول، واسم العائلة، وعنوان البريد الإلكتروني لتغيير كلمة المرور. تحتاج إلى عنوان بريد إلكتروني نشط مرتبط بحسابك لتتلقى الإرسادات. وستظل كلمة المرور الحالية نشطة حتى تقوم بتغييرها.

الاسم الأول

اسم العائلة

البريد الإلكتروني

انقر فوق إرسال للمتابعة.

2

خيار اسم المستخدم

تغيير كلمة المرور، اكتب الاسم الأول، واسم العائلة، واسم المستخدم. تحتاج إلى عنوان بريد إلكتروني نشط مرتبط بحسابك لتتلقى الإرسادات. وستظل كلمة المرور الحالية نشطة حتى تقوم بتغييرها.

الاسم الأول

اسم العائلة

اسم المستخدم

Blackboard Home Page:

The screenshot shows the Blackboard Home Page for a user named 'Test Student'. The interface is in Arabic and features a dark blue header with navigation links: 'Saudi Digital Library', 'الجامعة', 'المقررات الدراسية', and 'المؤسسة' (highlighted with a red box). Below the header, there are several widgets:

- المقررات الدراسية**: A section for course announcements, including 'المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: طالب' and a link to 'BB Training'.
- رسائل الإعلام الخاصة بي**: A section for personalized announcements, with a message: 'لم يتم نشر أية إعلانات المؤسسة في آخر 7 أيام.' and a link to 'المزيد من رسائل الإعلام... →'.
- منتديات المجموعة**: A section for group discussions, with a message: 'أنت غير مشترك حالياً في أي منتدى مجموعة.'
- تنزيل تطبيق Student الخاص بـ Blackboard اليوم**: A section for downloading the Blackboard Student app, with a link to 'الوصول إلى التقديرات، ومحتوى المقرر الدراسي، والمزيد - من تطبيق Bb Student إلى هاتفك مباشرة.' and download links for Microsoft, Google Play, and the App Store.
- الأموال**: A section for account management, including links for 'رسائل الإعلام', 'التقويم', 'المهام', 'التقديرات الخاصة بي', 'إرسال بريد', 'دليل المستخدم', 'دفتر العاوين', 'المعلومات الشخصية', and 'الأهداف'.
- تعليمات عند الطلب**: A section for help, including 'Help for Students' and 'Help for Instructors'.
- مهامي**: A section for tasks, with a message: 'لا توجد مهام متوقعة.'

Course Home Page:

Test Student

Saudi Digital Library الجامعة المقررات الدراسية المؤسسة

دليل المقرر الدراسي

استعراض دليل المقرر الدراسي

قائمة المقررات الدراسية

المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: طالب

BBT: BB Training

مدرس: Talib Mohammad

بحث في المقرر الدراسي

انتقال

1

قائمة المقررات الدراسية

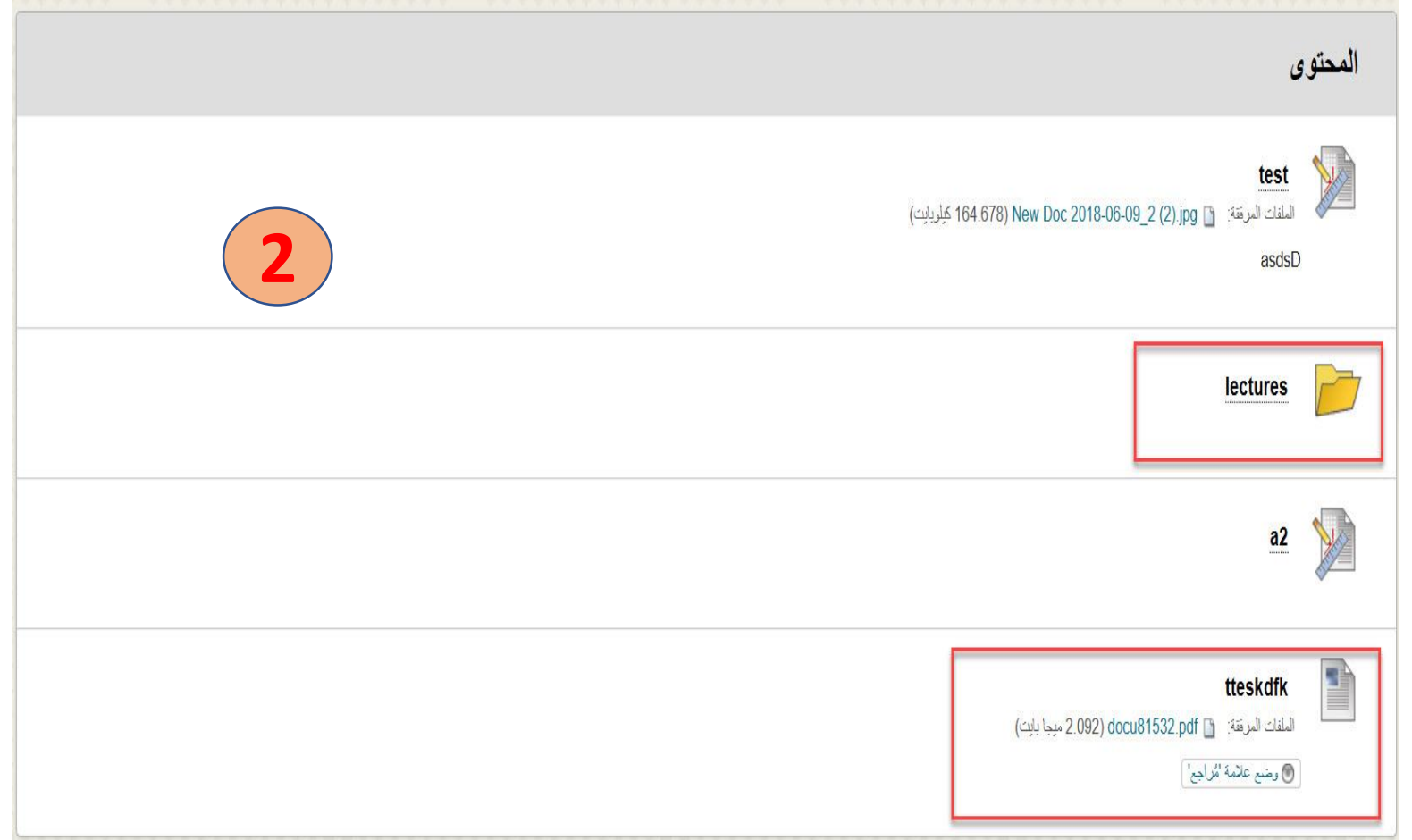
المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: طالب

BBT: BB Training

مدرس: Talib Mohammad

2

To check contents (Lectures, Assignments, Quizzes etc.)



To submit Assignment:

1

قائمة المقررات الدراسية

المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: طالب

BBT: BB Training

مدرس: Talib Mohammad

الصفحة الرئيسية

BB Training

الصفحة الرئيسية

المحتوى

المدائنات

المجموعات

الأدوات

تعليمات

المحتوى

test

الملفات المرفقة: (164.678 كيلوبايت) New Doc 2018-06-09_2 (2).jpg

asdsD

3

lectures

a2

tteskdfk

الملفات المرفقة: (2.092 ميجا بايت) docu81532.pdf

وضع علامة 'مراجع'

Assignment -1

.Write an essay on Importance of education

:Instructions

Minimum 1000 words



1. Check the Instructions , due date and points.
2. Choose Submission type (write off or Upload a file).



3. Enter any comments (Optional).
4. Click Submit.

إضافة تعليقات

التعليقات

عدد الأحرف: 0

3

4

إرسال حفظ مسودة إلغاء الأمر

عند الانتهاء، انقر فوق تقديم.
يشكل اختياري، انقر فوق حفظ كمسودة لحفظ التغييرات ومراجعة العمل لاحقاً، أو انقر فوق إلغاء الأمر لإنهاء بدون حفظ التغييرات.

الطاب : للوصول الى جلسة (Blackboard Collaborate Ultra)

test Student

Saudi Digital Library

المقررات الدراسية

المقررات الدراسية التي تقوم فيها بدور: طالب

BBT: BB Training
مدرس: Talib Mohammad

الصفحة الرئيسية

BB Training

الصفحة الرئيسية
المحتوى
المناقشات
المجموعات
الأدوات
تعليمات

الأدوات

Blackboard Collaborate

قم بجدولة جلسات مؤتمرات ويب لـ Blackboard Collaborate والانضمام إليها واعرض الأرشيفات المسجلة.

Blackboard Collaborate Ultra

قم بجدولة جلسات مؤتمرات الويب لـ Blackboard Collaborate Ultra والانضمام إليها وعرض الأرشيفات المسجلة.

المسرد
تستخدم في عرض قائمة بالعناصر المهمة وتعريفاتها.

المهام
استخدم المهام لتتبع العمل المطلوب إكماله. وتوجد حالة وتاريخ استحقاق لكل مهمة.

اليوميات

الطالب : للوصول الى جلسة (Blackboard Collaborate Ultra)

Blackboard Collaborate Ultra

الجلسات

Course Room
غير مؤتمن (متاح)

تصفية حسب كل الجلسات القادمة

Lecture -1
2019/9/11 1:00 ص - 2019/9/11 2:00 ص (قيد التقدم)

Lecture -1

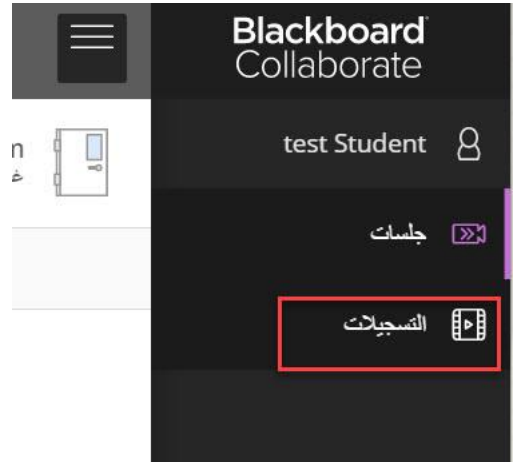
الاتضمام إلى الجلسة

Lecture -1 الاسم:

تبدأ: 2019/9/11 1:00 ص

تنتهي: 2019/9/11 2:00 ص

الطالب: لتشغيل وتنزيل الفيديو المسجل في الجلسة السابقة



STUDENTS- Taking the test(1/3):

1. Go to Content.
2. Locate the Exam and click "Title of the TEST".

4. Begin



3. Read Instructions



STUDENTS- Taking the test(2/3):

The screenshot shows a Blackboard exam interface. At the top right, it says "Major Exam -1 - إجراء الاختبار". Below this, there is a section for "معلومات الاختبار" (Exam Information) with fields for "الوصف" (Description) and "إحداثيات" (Coordinates). The description text is in Arabic and mentions a 10-minute time limit. A red box highlights a blue bar at the bottom of the information section that displays "الوقت المتبقي: 9 دقائق, 54 ثانية (توان)". A red arrow labeled "5" points to this bar. Below the information section, there is a question titled "السؤال 1" (Question 1) with the text "? Who Invented the first computer" and four multiple-choice options: Charles Babbage, Thomas Edison, Steve Jobs, and Bill Gates. A red arrow labeled "6" points to the question text. At the bottom left, there is a blue button labeled "حفظ وإرسال" (Save and Submit). A red arrow labeled "7" points to this button. Navigation arrows are visible on the left side of the question area.

5. Note that if there is a time limit, the remaining time will appear above the questions.

6. Some instructors may choose to have all questions appear on one page. If instructors choose to have questions appear one at a time, use the arrows to navigate through the questions.

7. SAVE and SUBMIT

STUDENTS- Taking the test(3/3):

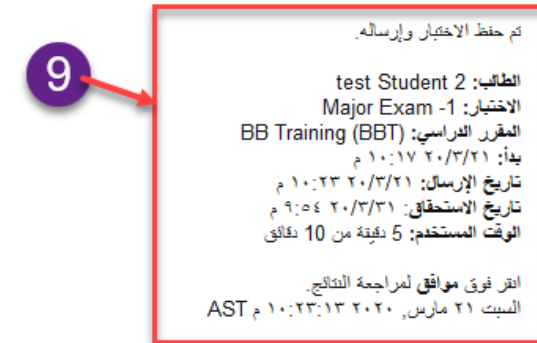
تأكيد إرسال الاختبار: انقر فوق "إلغاء الأمر" للرجوع إلى الاختبار. انقر فوق "موافق" لإرسال التقييم.



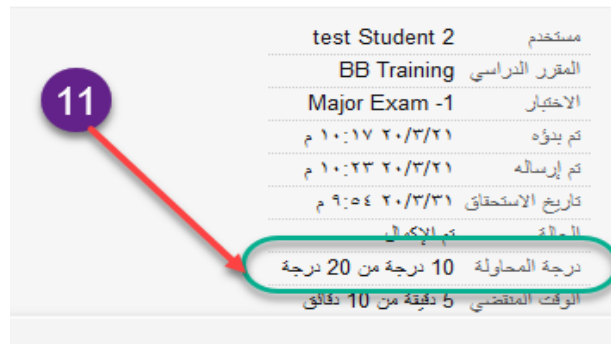
8. After Submission: When prompted to allow submission, click **OK**.

9. Review Submission

الاختبار المرسل: Major Exam -1



مراجعة تقديم الاختبار: Major Exam -1



10. Click OK to review test results.

